

TIBIRKE MENIGHEDSRÅD			Referat	
Sognekode 7394	Dato: 21. marts	År: 2024	Tid: kl. 18.00	GRETELY
MØDEDELTAGERE	Kenneth Øhlenschläger Buhl; Anne Marie Shuhaiber, Charlotte Vagn-Hansen, Torben Müller; Sven Wichmann			
AFBUD	Ulrik Pilemand (sygemeldt), Jeanne von Benzon		Fraværende: Niels Worm	
REFERENT: Kirsten Mousten	MØDET SLUT:		Inviteret:	

PUNKT	BAGGRUND OG SAGSFREMSTILLING	BESLUTNING	ANSV.
1.	Offentlig spørgetid	Ingen fremmødte	
Til beslutning og godkendelse			
2.	Velkomst v/ formanden		
3.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt, dog indsættes pkt. 8a: Ladestandere, P-pladsen Kirken	
4-	Status og evaluering af kirkesynet den 7. marts v/Charlotte	Skemaer udfyldt og Synsforretning godkendt og underskrevet. Indsendes senest 1. april. Ansøgning vedlægges på NatMus-projekterne fordelt over de følgende fire år. Rapport medsendes.	Charlotte Kirsten
5.	Status på anlægsprojekter v/Charlotte og Kenneth.	Sokkel – Konsulentrunde for at sikre korrekt materiale. Udgået træ på kirkegården. Tilbud og fældning snarest. Rødbøg tilrettes på de nederste grene. Malerarbejde på graverbygningen – der kommer et tilbud. Farveskifte fra grå til sort på træværk. Laves i 2024.	Charlotte
6.	Årsregnskab 2023 v/ Torben og Kenneth	Regnskab2023 er godkendt og indsendt med følgende stempel: <i>Tibirke Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 68393116, Regnskab 2023, Afleveret d. 20-03-2024 11:43</i>	
7.	Valg til menighedsråd 2024, status v/alle	Orienteringsmøde holdes d. 19. maj på Højskolen kl. 14.00. Kirsten sender link til valgmateriale og lign. samt dagsorden mv. til Orienteringsmøde.	Anne Marie kontakter højskolen Kirsten
8.	Samarbejde med Sankt Helene Skole, Tisvilde Afdeling v/Kenneth	Der er skabt kontakt mellem musiklærer på Skt. Helene Skole, Tisvilde afd. og organist for at lave et fremtidigt samarbejde. Menighedsrådet bakker op om dette samarbejde.	
8a	Ladestandere, P-pladsen Kirken	Budget mv. skal sendes ind til PU senest d. 1. april.	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

		Der kommer et tilbud fra en elektriker, som også vil vurdere hvor det er hensigtsmæssigt. Inkl. gravearbejde. Det sendes ind.	
Til orientering			
<i>Pkt. 9-14 er faste punkter for medlemmer med et særligt hverv. Især bør kassereren levere en løbende opdatering af, hvordan økonomien ser ud. Hvis der intet væsentligt er at fremføre, behøver den enkelte ikke at fremføre noget.</i>			
9.	Formand - Kenneth		
10.	Sognepræster – Jeanne og Ulrik		
11.	Kasserer - Torben		
12.	Kirkeværge - Charlotte	Altertæppe med på næste møde.	
13.	Kontaktperson – Anne Marie		
14.	Kommende aktiviteter – herunder evt. kommunikation vedr. dette. <i>Dette er også tiltænkt som et fast punkt, hvor vi drøfter kommende aktiviteter omkring kirken og sognet, som menighedsrådet deltager i, f.eks. børnegudstjenester og filmaftener.</i>		
Eventuelt			
15.			
Næste møde			
16.	Torsdag den 18. april 2024, kl. 18.00		
17.	Afslutning v/formanden		





