

Fællesmøde VEJBY & TIBIRKE MENIGHEDSRÅD			Dagsorden	
Sognekode 7393+7394	Dato: 14. jan.	År: 2026	Tid: kl. 17.00	Sognegården
MØDEDELTAGERE	Henrik Lund-Andersen, Jens Graumann, Louise Køster, Bill Kaae, Per Erik Veng, Anne Bjørner, Thule Jessen, Niels Worm, Torben Müller, Carsten Demant Jørgensen, Poul Henning Poulsen, Ejgil Bank Olesen			
FORPLEJNING: Vejby	Afbud: Ulrik Pilemand			
REFERENT: Kirsten Mousten	Inviteret:			

	Kort andagt – bøn – sang – salme eller andet			
PUNKT	BAGGRUND OG SAGSFREMSTILLING	Tid	BESLUTNING	ANSV
1.	Offentlig spørgetid			
2.	Godkendelse af dagsorden	2		
Til beslutning og godkendelse				
3.	Forretningsudvalg Forberedende udvalg, der bl.a. udarbejder dagsorden til møder, har kontakt med div. udvalg etc. Formålet er effektiv afvikling af fællesmøder og sikring af fremdrift i arbejdet, herunder at sørge for at relevante bilag er tilgængelige for alle. Det foreslås af Forretningsudvalget består af de to siddende formænd, samt den valgte fælles kontaktperson. Sekretær er ligeledes knyttet til udvalget. Herunder foreslås følgende køreplan for afvikling af fællesmøder: <i>17.00 - 18.30 Fællesmøde</i> <i>18.30 Mad</i> <i>19.00 - 19.30 Fællesmøde videre hvis behov - ellers separate møder for hvert råd - Vejby MR og Tibirke MR.</i> <i>Der udarbejdes dagsordner for både fællesmødet og for de separate møder for at overholde de formelle krav til offentlige tilgængelige dagsordner og referater. Ligeledes vil der hen over året være beslutninger og godkendelser, der SKAL ske i de enkelte råd.</i> <i>Når mødet holdes i Vejby, er Vejby formand mødeleder - og visa versa.</i> <i>I Vejby bliver Vejby ved projektor inkl. sekretær, Tibirke går i den lille sal. I Tibirke bliver Tibirke ved projektor inkl. sekretær, Vejby går i det lille rum.</i>	15		

	Det betyder, at et MR medlem skal lave referat ved de møder, hvor sekretær deltager i det andet råds møde. Mødet tilstræbes at slutte kl. 20.00. Derefter evt. fri snak/hygge over et glas, eller kaffe/the + lille snack. v/formænd			
4.	Forplejning samt praktisk forberedelse af møder. Forslag om at der udarbejdes en plan, så tjansen kan gå op skift – måske kan vi enes om en fast leverandør af mad? Eller er der andre tanker? v/ alle	5		
5.	Skema med Opsparinger, Styring af projekt- og anlægsaktiviteter, opgjort pr. 31.12.2025 (det af PU-godkendte excelark inkl. alle faner) samt ansøgning. Dette skema skal indsendes senest 30. jan. Jeg har kontaktet Regnskab dd for at få at vide om de har skemaer klar til d. 14. Jeg rykker.			
6.	Vedtægter • Kontaktperson(er) • Kasserer • Kirkeværger • Forretningsorden Fællesmøder Vedtægter skal gennemgås og underskrives ved førstkommende møde. Er der kommentarer mv. nu kan de indarbejdes. Bilag: div gældende	10		
7.	Regnskabsinstrukser - for begge råd skal opdateres v/sekretær og kasserere. Det foreslås af sekretær og kasserere gennemgår og samler underskrifter – efter kontakt med Regnskabskontoret. Bilag: de gældende	2		
8.	Præstestilling - status Orienteringsmøde med Biskop: Onsdag den 25. februar kl. 15.00 hvis ikke biskoppen kan nå med til kl. 15.00 leder Provsten mødet og hjælper menighedsrådene med at gennemgå ansøgningerne.	7		

	Det er vigtigt at både Tibirke og Vejby er beslutningsdygtige til dette møde. Prøveprædikener i Ramløse kirke: - Onsdag den 4. marts Kl. 16.30 og kl. 19.00 - Torsdag den 5. marts Kl. 16.30 Indstillingsmøde - Torsdag den 5. marts Indstillingsmøde (med provsten) kl. 19.00 – ved dette møde SKAL både Vejby og Tibirke være beslutningsdygtige. Der er indkaldt via CD. v/ formænd Se bilag: <i>det endelig stillingsopslag? Har vi det?</i>			
9.	Nyt fra 'Alterbrødudvalget' Der er skrevet en tekst til de to kirkeblade. v/Louise Køster mfl. Se bilag: <i>teksten</i>	5		
10.	Status på sikring af gravsten på begge kirkegårde. Herunder Lapidarium og afklaring vedr. særligt bevaringsværdige sten. Provstesyn kan hjælpe med denne afklaring. v/ Kirkeværger	10		
11.	Kirkegårdsplan, Vejby – indledende betragtninger v/ Kirkeværge Thule Jessen	5		
12.	Online deltagelse i MR-møder v/ Sekretær med input fra Per-Erik Veng	5		
Til orientering				
13.	Formænd			
14.	Præster			
15.	Kasserere			
16.	Kontaktpersoner			
17.	Kirkeværger			
18.	Sekretær			
Til debat og udvikling af visioner/ønsker mv.				
16.				
Eventuelt				
17.				

Næste møde (fælles)				
18.	4. feb. kl. 17.00 i Gretely			