

TIBIRKE MENIGHEDSRÅD			Referat	
Sognekode 7394	Dato: 10. oktober	År: 2023	Tid: kl. 18.00	GRETELY
MØDEDELTAGERE	Jeanne von Benzon; Ulrik Pilemand; Kenneth Øhlenschläger Buhl; Anne Marie Shuhaiber; Sven Wichmann; Torben Müller; Niels Worm; Charlotte Vagn-Hansen			
AFBUD			Fraværende	
REFERENT: K. Mousten	MØDET SLUT:			

PUNKT	BAGGRUND OG SAGSFREMSTILLING	BESLUTNING	ANSV.
1.	Offentlig spørgetid	Menighedsrådet har modtaget et brev fra Eva Müller, som rådet har læst.	
<b>Til beslutning og godkendelse</b>			
2.	Velkomst v/ formanden		
3.	Godkendelse af dagsorden v/alle		
4.	Mail i og omkring det generelle samarbejdsklima i og omkring Tibirke Menighedsråd v/Niels og Ulrik	<p>Ad. 4: Punktet kunne have heddet: Bekymringer i relation til det generelle (sam)-arbejdsklima i og omkring Tibirke Menigheds-råd og herunder specielt den aktuelle varetagelse af formands-hvervet. <i>Jf. fremsendt mail.</i></p> <p>MR henvender sig til Provsten med et ønske om hjælp til den videre proces henimod et bedre samarbejds- og arbejdsmiljø i MR.</p> <p>Der en enighed om at de foreskrevne regler for arbejdet i MR overholdes. Der skal arbejdes på ny forretningsorden, hvor aftaler fastlægges, så arbejdet kan fungere bedst muligt.</p>	Torben kontakter Provsten
5.	Forsoning og fremtidigt samarbejde i menighedsrådet v/Kenneth	Se pkt. 4.	
6.	Godkendelse af Budget 2024 v/Torben og Kenneth	Tibirke MR har godkendt Budget 2024 som er afleveret med følgende stempel: Tibirke Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 68393116, Budget 2024, , Endelig budget afleveret d. 09-10-2023 15:07	
7.	Underskrivelse af revisionsprotokollat 2022 v/Torben og alle	Revisionsprotokollat er underskrevet. Der var ingen bemærkninger fra Revisor til regnskab 2022.	Torben afleverer til regnskabsfører
8.	Forretningsorden for Menighedsrådet v/Kenneth	Ny forretningsorden udarbejdes som det første efter konstitueringen i november 23.	

*[Handwritten signatures in blue ink]*

		Den gamle fremskaffes og bruges som grundlag. De øvrige vedtægter skal også gennemgås.	Kirsten, Ulrik og Niels.
9.	<b>Kordegnefunktionen fremadrettet</b> v/Charlotte og Niels. Tilbage melding fra møde.	Ulrik og Charlotte deltog i mødet. Der købes timer hos kordegnen i Blistrup. Der føres regnskab over tidsforbrug og der faktureres. Der gives desuden tilskud til en bærbar PC, som deles mellem 4 sogne. Kontaktinfo og muligheder for personlig betjening oplyses fra 1. nov. på hjemmeside mm. Der evalueres om et halvt år. Jeanne og Ulrik vil også kunne betjene henvendelser. Der er vikar på, når den faste har ferie mv. MR tilslutter sig denne løsning.	
10.	<b>Adgang til menighedsrådspostkassen</b> v/Kirsten	Det vedtages at alle skal have adgang til FIN. Det koster 100 kr/mdr. pr medlem ud over de to licenser som er tildelt hvert råd.	Kirsten
11.	<b>Status vedr. kirkeværgesager</b> v/Charlotte <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anskaffelse af transportere</li> <li>- Kalkning af Gretely</li> <li>- Reparation af altertæppe</li> <li>- Adgangsvej til Gretely</li> </ul>	<b>Transporter:</b> Ansøgning hos PU – evt. konvertering af tidligere tildelt beløb. Svar fra PU afventer. <b>Kalkning af Gretely:</b> det er afsluttet og betalt. Byggekyndig har sagt god for arbejdet. <b>Reparation af altertæppe:</b> der er ingen klausuler i kontrakten. Tæppet tilhører MR. Tæppet slides op. <b>Adgangsvej til Gretely:</b> bygning menes ikke at være hverken fredet eller bevaringsværdig. PU kontaktes for at sikre, at det bevilgede beløb ikke fjernes pr. årsskiftet.	Charlotte
12.	<b>Gittes afskedsreception</b> v/Anne Marie	31. okt. kl. 12.00 Sognegården Vejby. Indkøb + gave og kort koordineres af Torben og Annemarie.	Torben + Annemarie
<b>Til orientering</b> <i>Pkt. 12-17 er faste punkter for medlemmer med et særligt hverv. Især bør kassereren levere en løbende opdatering af, hvordan økonomien ser ud. Hvis der intet væsentligt er at fremføre, behøver den enkelte ikke at fremføre noget.</i>			
13.	Formand - Kenneth	Fællesmøde d. 24. okt. Kl. 18.00 i Sognegården Dagsorden skal udarbejdes. Evt. holde en Gudstjeneste for fred - evt. en hverdags gudstjeneste.	



		Julebazar: der er stemning for at holde en julebazar, men det skal afstemmes med Vejby. 10 dec. 23.	
14.	Sognepræster – Jeanne og Ulrik	Kollekt på Søndag til Folkekirkens Nødhjælp /Armenien. OK Kulturnat kan også bruges til indsamling til Armenien. Fredsgudstjeneste: Jeanne og Michael B. kommer med udspil. Ulrik er væk i nov. måned med Søværnet.	
15.	Kasserer - Torben	Vikarsedler: der skal aftales en måde for aflevering af sedler. Torben udarbejder en arbejdsgang og præster informeres.	Torben
16.	Kirkeværgen - Charlotte	Intet	
17.	Kontaktperson – Anne Marie	Intet	
18.	<b>Kommende aktiviteter</b> – herunder evt. kommunikation vedr. dette. <i>Dette er også tiltænkt som et fast punkt, hvor vi drøfter kommende aktiviteter omkring kirken og sognet, som menighedsrådet deltager i, f.eks. børnegudstjenester og filmaftener</i>		
<b>Eventuelt</b>			
19.			
<b>Næst møde</b>			
20.	Torsdag den 16. november 2023, kl. 18.00 fremgår af planen	Konstituering	
21.	<b>Afslutning</b> v/formanden		

Charlotte

Jeanne & Michael B.

Ulrik

Michael B.

Torben