

TIBIRKE MENIGHEDSRÅD			Referat	
Sognekode 7394	Dato: 7. maj	År: 2025	Tid: kl. 17.00	GRETELY
MØDEDELTAGERE	Torben Müller, Carsten Demant Jørgensen, Niels Worm, Ulrik Pilemand, Poul Henning Poulsen			
AFBUD	Jeanne von Benzon		Fraværende	
REFERENT: KM	MØDET SLUT:		Inviteret:	

PUNKT	BAGGRUND OG SAGSFREMSTILLING	BESLUTNING	ANSV.
1.	Offentlig spørgetid		
Til beslutning og godkendelse			
2.	Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt	
3.	Godkendelse af 1.Kvt. rapport 2025 <i>Se bilag: 1. Kvartalsrapport 3103 2025.pdf</i>	1.kvt rapport godkendes og underskrives af formand og kasserer. Kasserer beder regnskabsfører om forklaring på enkelte tal.	Torben
4.	Opsamling syn og regnskab 2024 herunder stillingtagen til evt. anvendelse af frie midler. Ansøgninger mv. <i>Se bilag: Regnskab 24.pdf</i>	Kirkevæрге kontakter byggekyndig Karsten Frost for yderligere opfølgning. På næste møde tages stilling til ansøgning om brug af frie midler.	
	Vedtægt for brug af kirke og kirkegård v/Ulrik Pilemand og Niels Worm Der eftersendes.	Udsættes til kommende møde med oplæg fra Niels og Ulrik. Der tages udgangspunkt i den fra 2002.	Niels Ulrik Kirsten
5.	Opsamling fra møde med PU 27/3 25	Godt initiativ fra PU og godt, informativt møde.	
6.	Opsamling / svar til Selskabet for Kirkelig Kunst (Messehagler) <i>Se bilag:</i> <i>Tibirke kirke - 3 håndvævede messehagler</i> <i>Tibirke kirke - grøn messehagel i silkedamask</i> v/Ulrik Pilemand	Tilbud på istandsættelse af 3 messehagler. Den grønne kan evt. overgives til Ramløse/Annisie mod betaling af istandsættelse. Ellers kan den evt. foræres til Selskabet for kirkelig kunst, dog skal det være uden udgift for kirken. Ulrik kontakter Ramløse/Annisie. Tilbud accepteres på istandsættelse af de tre.	Ulrik
7.	Regnskabsfunktion fremadrettet. Menighedsrådets nuværende regnskabsfører overgår til andet job pr. 1. juni 25, så der skal snarest findes en løsning. Det nye fælles regnskabskontor i Provstiet	Formanden tager kontakt til den nye Regnskabschef på regnskabskontoret, således at der etableres en kontakt	

7. maj 2025

	kunne være en mulighed. <i>Se bilag: Bilag 3 01112024 projektbeskr</i> <i>Nyt regnskabskontor_info</i>	til tidl. regnskabsfører for en smidig overgang.	
8.	Hjertestarter v. Tibirke kirke v/ Ulrik Pilemand	Tilbud fra Falck. Hjertestarter købes, skab er med i tilbud. Derudover et årligt abonnement. Det vedtages. Placering på/ved kapel/graverbygning – synlighed prioriteres.	Ulrik
9.	Kordegnefunktionen flytter til Helsingør v/ Ulrik Pilemand	Der kommer en ny kirkebogsførende, som flytter fysisk til Helsingør. Tidl. kirkebogsførende Vivien overgår til Regnskabskontoret.	
Til orientering			
10.	Formand	Intet	
11.	Sognepræster	Jeanne er sygemeldt maj måned med. Henvendelse fra Tisvilde Nyt der vil give en ekstra side i (kirke)bladet, der skal indeholde billeder/oversigt over gifte, begravede/døde, døbte. Det overvejes – også hvordan det praktisk kan organiseres – også afklaring af 'hvornår man er lokal?'. Ulrik Kirsten	
12.	Kasserer	Intet	
13.	Kirkevæрге <i>Status orgel</i>	Der skal etableres afløb fra affugteren. Der skal ryddes op bag orglet i tårnrummet, så det bliver en reel flugtvej. Varmelegemer reetableres ved orglet. Det sker formentlig når også cymbelstjerne etableres. Støvsugning af orglet. kontaktperson taler med organisten. Temperaturforskelle i kirke og ved orgel datalogges pt.	
14.	Kontaktperson	Har deltaget i forskellige kurser og er blevet klogere. Der ligger forskellige	

7. maj 2025

		opgaver, som bevirker at der skal rettes op på digitale registreringer. Arkivering skal entydigt ske på FIN.	
15.	Kommende aktiviteter Sommerkoncerter – 1 udendørs Pinse Kaffevogn? Birkepladsen	Der er bevilget 10.000 kr. ekstra pr. sogn fra Områdeorganistordningen. P-plads til den udendørs koncert 14. august. Muligheder undersøges for alternativ parkering. Pinse: der er præstevikar Pinsedag, hvis Jeanne ikke er tilbage. Der arbejdes på en guidet tur. Lisbeth + Torben står for det praktiske. Kaffevogn – bliver ikke i år.	
16.	Sekretær	Intet	
Eventuelt			
17.			
Næste møder			
18.	MR – 7. maj kl. 17.00 Gretely kl. 17.00 Fælles MR – 21. maj Sognegården kl. 17.00 <i>(Vejby dagsorden og forplejning)</i> Ekstraordinært MR-møde 21. kl. 16.00 Sognegården	Pkt på næste møde: El-ladestandersagen. (Kirsten sender papirer fra tidligere til Carsten). Forberedende Budget- og prioriteringsmøde d.14. maj kl.19.00 i Provstikontoret (Formand (supp. Poul Henning) + kasserer)	Kirsten

